

Amministrazione destinataria

Regione Molise

Ufficio destinatario

Ufficio protocollo

## Domanda di discarico della cartella di pagamento o di ingiunzione di pagamento relativo a una violazione

### Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				Piano	SNC <input type="checkbox"/>
					CAP <input type="text"/>
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	

**in qualità di** *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
<input type="text"/>					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
<input type="text"/>				<input type="text"/>	
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				Piano	SNC <input type="checkbox"/>
					CAP <input type="text"/>
Codice Fiscale			Partita IVA		
<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Telefono	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>		

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

### avendo ricevuto la notifica della cartella di pagamento o dell'ingiunzione di pagamento

Numero	Data
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Importo previsto	
<input type="text"/>	€

### a seguito del verbale di accertamento di violazione

Numero verbale	Data verbale
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Violazione contestata	
<input type="text"/>	

## CHIEDE

- ☐ il discarico totale
- ☐ il discarico parziale per un importo pari a

Importo richiesto

€

### per la seguente motivazione

#### Motivazione

- ☐ il destinatario del verbale è deceduto dopo la data della violazione
- ☐ l'importo del verbale è stato pagato entro i termini di legge
- ☐ il verbale è stato oggetto di opposizione e archiviato dal Prefetto o dal Giudice di Pace
- ☐ altro (specificare)

#### Eventuali annotazioni

### Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☒ documentazione a supporto della domanda di discarico
- ☐ copia del documento d'identità  
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- ☐ altri allegati

### Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Campobasso

Luogo

Data

Il dichiarante